

TieALVia Oy

Y-tunnus 3121095-9

Tietosuojahje

Kaikki asiakkaiden paperiset kirjanpitoaineistot sekä muut asiakirjat säilytetään tilitoimiston kaapeissa ja hyllyissä. Toimisto on lukittu ja ainoastaan yrittäjän käytössä. Avain on yrittäjän hallussa ja hän säilyttää sen turvallisesti.

Kaikki hävitettävät asiakirjat tuhoetaan paperintuhoajalla välittömästi sen jälkeen, kun ne on päätetty tuhota.

Tilitoimiston tietojärjestelmiin on pääsy vain henkilökohtaisilla tunnuksilla ja salasanoilla. Näitä järjestelmiä käyttää vain yrittäjä itse. Tunnukset ja salasanat pidetään salassa ja ne säilytetään turvallisesti.

Tilitoimiston tietokoneessa on jatkuvasti automaattisesti päivittyvä tietoturvaohjelmisto. Tietokoneen käyttäjä ajaa täydellisen tietoturva-ajon ja ottaa tietokannoista ja tiedostoista varmistuksen kerran viikossa. Varmistuslevyä säilytetään käyttäjän vastuulla olevassa lukitussa asiakirjakaapissa.

Jos tilitoimiston työntekijä/yrittäjä havaitsee tietoturvaloukkauksen, hänen tulee välittömästi ilmoittaa siitä, aloittaa loukkauksen vaikutuksia ehkäisevät toimenpiteet ja täyttää tietoturvaloukkausta varten luotu lomake.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6. krs. 00520 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Sähköposti: tietosuojaja@om.fi